



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1185**

3 Αυγούστου 2004

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/40508/0004

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και της εξουσίας να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας και Εθνικών Κληροδοτημάτων.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 16, 25, 26 και 29 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α.137).

β) Του άρθρου 81 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α.101).

γ) Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 (Α.137), όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α.154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 20 του Ν. 2469/1997 (Α.38).

δ) Του άρθρου 1 παρ. 1, 4 του Ν. 2343/1995 «Αναδιοργάνωση Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Α.211) και της παρ. 5 του αυτού άρθρου, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 2390/1996 (Α.54).

ε) Του Π.Δ. 284/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α.128), όπως ισχύει.

στ) Του Π.Δ. 37/1997 «Οργάνωση - Αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών» (Α.37).

ζ) Του Π.Δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (Α.57).

2. Την υπ' αριθμ. 1086421/2042/0006/30.11.1990 κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών «Εξαίρεση διοικητικών πράξεων ή εγγράφων του Υπουργείου Οικονομικών από τον περιορισμό των υπογραφών της παρ. 1 του άρθρου 81 του Ν. 1892/1990» (Β.756).

3. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ85/17.3.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Β΄ 519).

4. Την υπ' αριθμ. 2/15124/0004/17.3.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών περί διορισμού Γενικού Γραμματέα στη Γενική Γραμματεία Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (Γ΄ 75).

5. Το γεγονός, ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων

Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, την αρμοδιότητα του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, που μας έχει ανατεθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 83 του Συντάγματος, επί θεμάτων των κατωτέρω υπηρεσιακών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Μισθών και Συντάξεων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους:

α. Δ42-Δ/νσης Κανονισμού Πολιτικών Συντάξεων.

β. Δ43-Δ/νσης Κανονισμού Συντάξεων Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και Ειδικών Κατηγοριών.

γ. Δ44-Δ/νσης Κανονισμού Στρατιωτικών και Πολεμικών Συντάξεων.

δ. Δ45-Δ/νσης Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Πολιτικών και Προσωπικών Συντάξεων.

ε. Δ46-Δ/νσης Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Στρατιωτικών και Πολεμικών Συντάξεων.

στ. Ανεξάρτητου Τμήματος Διεκπεραίωσης Αρχείου και Πληροφόρησης Πολιτών.

Στην κατά τα ανωτέρω αρμοδιότητα περιλαμβάνονται και η αποδοχή ή μη των αποφάσεων της Επιτροπής του άρθρου 24 του Ν. 1543/1985 και η έγκριση ή μη των αποφάσεων της Επιτροπής άρθρ. 24 Ν. 1813/1988.

Επίσης μεταβιβάζουμε την αρμοδιότητα της αποδοχής γνωμοδοτήσεων και έγκρισης πρακτικών του Ν.Σ.Κ. επί θεμάτων που μας έχουν ανατεθεί με την υπό στοιχ. 3 του προϊμίου απόφαση.

Άρθρο 2
Μεταβίβαση της εξουσίας υπογραφής
«Με εντολή Υφυπουργού»

Μεταβιβάζουμε στο Γενικό Γραμματέα Δημοσιονομικής Πολιτικής, στους Γενικούς Δ/ντές και στους Προϊσταμέ-

νους Δ/νσεων και Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους την εξουσία να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού», αποφάσεις, έγγραφα, εντολές ή άλλες διοικητικές πράξεις, ως ακολούθως:

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

α) Ερωτήματα και αποφάσεις για την επιλογή, τοποθέτηση, μετακίνηση, απόσπαση και μετάθεση των Προϊσταμένων Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων, καθώς και όλων των λοιπών υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής.

β) Ερωτήματα και αποφάσεις για τη χορήγηση αδειών χωρίς αποδοχές, καθώς και τη χορήγηση κανονικών και λοιπών αδειών, πλην αναρρωτικών, στους Γενικούς Διευθυντές.

γ) Αποφάσεις για τη μετακίνηση εκτός έδρας και αποφάσεις μετακίνησης εκτός έδρας καθ' υπέρβαση των καθορισμένων ορίων προς εκτέλεση υπηρεσίας των Γενικών Δ/ντών.

δ) Ερωτήματα προς το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο για εκτέλεση αποφάσεων των Διοικητικών Δικαστηρίων και άσκηση έφεσης κατά των αποφάσεων αυτών.

ε) Αποφάσεις μετάβασης των Γενικών Διευθυντών της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας στο εξωτερικό για υπηρεσία.

στ) Έγκριση κάθε φύσης δαπανών παροχής πιστώσεων, εντολών προμηθειών ή εκτέλεσης έργων, καθώς και αναλήψεις δαπανών από του ποσού των 90.000 και μέχρι το ποσό των 350.000 ευρώ.

ζ) Υπογραφή συμβάσεων από του ποσού των 90.000 και μέχρι το ποσό των 500.000 ευρώ.

η) Έγγραφα και αποφάσεις, που αφορούν την εκτέλεση του Γενικού Κρατικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών από του ποσού των 600.001 μέχρι 1.200.000 ευρώ κατά ΚΑΕ.

θ) Αποφάσεις για μεταβολές πιστώσεων και εγκρίσεις διάθεσης αυτών, των Ειδικών Προϋπολογισμών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, Ειδικών Ταμείων κ.λπ. που συνδημοσιεύονται με τον Κρατικό Προϋπολογισμό από του ποσού των 600.000 μέχρι του ποσού των 1.200.000 ευρώ.

ι) Υπογραφή Γενικών Πινάκων των σωμάτων Απολογισμού και του Ισολογισμού του Κράτους.

ια) Έγκριση χορήγησης συναλλάγματος από 200.001 μέχρι 500.000 δολλάρια Η.Π.Α. πλην των δαπανών μισθοδοσίας του προσωπικού.

ιβ) Εντολές για πληρωμή υποχρεώσεων από καταπτώσεις εγγυήσεων από το ποσό των 3.000.000 ευρώ και άνω.

ιγ) Ερωτήματα προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους.

ιδ) Αποφάσεις για καθιέρωση εργασίας με αμοιβή πέρα από το κανονικό ωράριο ή κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυχτερινές ώρες.

ιε) Αποφάσεις καθορισμού αποζημίωσης μελών συλλογικών οργάνων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

ιστ) Θέματα για τα οποία υπάρχει συναρμοδιότητα Υπηρεσιών που υπάγονται σε διαφορετική Γενική Δ/νση ή Ειδική Γραμματεία.

ιζ) Έγγραφα που απευθύνονται σε συναρμόδια Υπουργεία, στη ΜΕΑ/ΕΕ ή άλλους Εθνικούς εκπροσωπευτικούς μας φορείς, σε διεθνείς οργανισμούς ή ξένες ομόλογες Διοικήσεις, εφόσον διατυπώνονται θέσεις ή εκτιμήσεις ή δίδονται οδηγίες ή απαντήσεις επί θεμάτων γενικότερου ενδιαφέροντος στα πλαίσια της Κυβερνητικής πολιτικής και λόγω ειδικής διαδικασίας, εθιμοτυπίας ή πρωτοκόλλου, πρέπει να υπογραφούν από το Γενικό Γραμματέα.

ιη) Αποφάσεις για τον καθορισμό του ποσού μετά την έκδοση ενός δανείου ή τη διενέργεια δημοπρασίας εντόκων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου.

ιθ) Έγγραφα για επίλυση διαφοράς μεταξύ Διατακτών και ΥΔΕ, ως προς τη νομιμότητα δαπανών (Π.Δ. 151/1998 άρθρο 1 παρ. 4).

κ) Εντολές άντλησης και επιστροφής κεφαλαίων πιστωτικής διευκόλυνσης από Τράπεζες ή Πιστωτικά Ιδρύματα.

κα) Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου από του ποσού των 600.000 και μέχρι του ποσού των 1.500.000 ευρώ.

κβ) Πράξεις μεταβολής (αύξησης ή μείωσης) του ήδη εγκριθέντος με απόφαση του Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών μηνιαίου ορίου πληρωμών από του ποσού των 150.000.000 μέχρι του ποσού των 600.000.000 ευρώ.

κγ) Εντολές κίνησης των λογ/σμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες ή Πιστωτικά Ιδρύματα από του ποσού των 600.000.000 μέχρι του ποσού των 1.500.000.000 ευρώ.

κδ) Αποφάσεις, έγγραφα, εντολές ή άλλες διοικητικές πράξεις που αναφέρονται στην εισαγωγή μετοχών του Οργανισμού Τηλεπικοινωνιών Ελλάδος (Ο.Τ.Ε.) και της «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΑ Α.Ε.» στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών, τη διάθεση αυτών στους αναδόχους ή σε οποιονδήποτε άλλο επενδυτή, στην έκδοση και παραλαβή αποθετηρίων τίτλων, καθώς και για οποιοδήποτε διαδικαστικό θέμα ήθελε προκύψει, κατά τη διάθεση γενικά μετοχών, των ως άνω στο κοινό.

κε) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών σε λογαριασμούς άνω των 100.000 ευρώ.

κστ) Αποφάσεις σύστασης και εντολές κίνησης σχετικών με τη μεταβίβαση μελλοντικών απαιτήσεων του ελληνικού Δημοσίου λογ/σμών, σε Τράπεζες ή άλλα Πιστωτικά Ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού.

κζ) Δημιουργία και κίνηση λογ/σμών τοποθέτησης διαθεσίμων του ελληνικού Δημοσίου από του ποσού των 450.000.000 μέχρι του ποσού των 900.000.000 ευρώ σε Εμπορικές Τράπεζες (εντολές τοποθέτησης, εντολές επιστροφής κεφαλαίων, τόκοι κ.λπ.).

κη) Αποφάσεις αποδοχής των θετικών για τους τρίτους γνωμοδοτήσεων του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου Δημοσίων Κτημάτων και Ανταλλάξιμης Περιουσίας (άρθρο 10 παρ. 6 Α.Ν. 1539/1938).

κθ) Νομιμοποίηση έργων που έχουν γίνει στον αιγιαλό, την παραλία ή τη θάλασσα χωρίς άδεια ή με υπέρβαση αυτής, πριν την ισχύ του Ν. 2971/2001 (άρθρο 14 παρ. 9, 10 Ν. 2971/2001).

λ) Παραχώρηση θαλάσσιου χώρου παρακείμενου ή συνεχόμενου του αιγιαλού καθώς και του πυθμένα για εκτέλεση έργων.

λα) Απόδοση και διαγραφή Ανταλ/μων Κτημάτων των εντός των διοικητικών ορίων της Κοινότητας Νυμφαίου του Νομού Φλωρίνης (Ν. 930/43).

λβ) Έλεγχος των παραχωρητηρίων καθώς και η έγκριση κτηματολογικών μεταβολών επί ανταλ/μων κτημάτων σε πλείονες του ενός νομού (άρθρο 12 Π.Δ. 284/1986).

λγ) Ανάληψη δαπάνης και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής μέχρι του ποσού των 600.000 Ευρώ σ΄ αυτούς που αναγνωρίστηκαν κατά νόμιμο τρόπο δικαιούχοι εξ απαλλοτριώσεων, εφόσον υπάρχει αναγραμμένη στον προϋπολογισμό ανάλογη πίστωση και η πληρωμή βασίζεται σε τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή σε συμβιβασμό, ο οποίος έγινε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37α του Α.Ν. 1731/1939 και του άρθρου 23 του Ν. 2882/2001.

λδ) Ανάληψη δαπάνης και παρακατάθεσης στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων αποζημίωσης μέχρι του ποσού των 600.000 Ευρώ για τη συντέλεση απαλλοτριώσεων.

λε) Ανάληψη δαπάνης και εντολή μεταβίβασης πίστωσης στις περιφέρειες μέχρι του ποσού των 600.000 Ευρώ για τη συντέλεση απαλλοτριώσεων.

λστ) Έγκριση ή μη επωφελέστερης αξιοποίησης ακινήτων και διάθεσης των περιουσιών που καταλείπονται υπέρ κοινωφελών σκοπών καθώς και η έγκριση μακροχρόνιας μίσθωσης ακινήτων αυτών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 2 του Α.Ν. 2039/1939 (Α΄ 455).

λζ) Αποδοχή ή αποποίηση των κληρονομιών, που καταλείπονται υπέρ του Δημοσίου, καθώς και των με όρους κληροδοσιών και δωρεών.

λη) Αποφάσεις που εκδίδονται σε εκτέλεση του άρθρου 20 του Ν. 4154/1961 και αφορούν αυξομείωση των ποσών των άρθρων 14, 23 παρ. 2, 32, 54, 90, 129, 140 και 142 του Α.Ν. 2039/1939.

λθ) Απόφαση διορισμού μελών των Διοικητικών Συμβουλίων ή των Διαχειριστικών Επιτροπών κοινωφελών περιουσιών.

μ) Έγκριση εκτέλεσης έργων, χωρίς δημοπρασία, με δαπάνες των κοινωφελών περιουσιών προϋπολογισμού άνω των εκατό πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000 Ευρώ) μέχρι και του ποσού των εξακοσίων χιλιάδων ευρώ (600.000 Ευρώ).

μα) Έγκριση ανάθεσης μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77 προϋπολογισμού άνω των σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000 Ευρώ) και μέχρι του ποσού των εκατό πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000 Ευρώ).

μβ) Έγκριση εκτέλεσης έργων με βάση τις διατάξεις του Ν. 1418/1984 προϋπολογισμού άνω των εκατό πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000 Ευρώ) και μέχρι του ποσού των εξακοσίων χιλιάδων ευρώ (600.000 Ευρώ).

Ο Γενικός Γραμματέας της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής έχει τις αρμοδιότητες των Γενικών Διευθυντών α) Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων, β) Θησαυροφυλακίου και Προϋπολογισμού, γ) Μισθών και Συντάξεων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους και δ) Δημόσιας Περιουσίας και Εθνικών Κληροδοτημάτων σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματος αυτών.

Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ

1. Γενικά

α) Αποφάσεις - εγκύκλιοι και έγγραφα αρμοδιότητας περισσοτέρων Δ/νσεων της αυτής Γενικής Δ/νσης.

β) Απαντήσεις σε δεύτερο βαθμό σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών για πράξεις ή παραλείψεις υπηρεσιακών οργάνων.

γ) Απαντήσεις σε αιτήματα Συνδέσμων Επαγγελματικών Ενώσεων ή Ιδιωτών που αφορούν θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων της μίας Δ/νσεων.

δ) Έγγραφα που απευθύνονται στη ΜΕΑ/Ε.Ε. ή άλλους διεθνείς Οργανισμούς, εφόσον διατυπώνονται θέσεις ή εκτιμήσεις ή δίνονται οδηγίες ή απαντήσεις επί θεμάτων γενικότερου ενδιαφέροντος του Υπουργείου στα πλαίσια της Κυβερνητικής Πολιτικής και εφόσον, λόγω ειδικής διαδικασίας, εθιμοτυπίας ή πρωτοκόλλου, πρέπει να υπογραφούν από τον αρμόδιο Γενικό Διευθυντή.

2. Ειδικά θέματα στο Γενικό Διευθυντή Διοίκησης και Δημοσιονομικών Ελέγχων

α) Ερωτήματα για την προαγωγή υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής καθώς και κύρωση των πινάκων προακτέων.

β) Ερωτήματα μονιμοποίησης υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής.

γ) Ερωτήματα και αποφάσεις για την ένταξη μέχρι και τον αμέσως ανώτερο βαθμό υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής.

δ) Αποφάσεις μετάβασης των υπαλλήλων πλην Γενικών Διευθυντών της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας στο εξωτερικό για υπηρεσία.

ε) Ερωτήματα και αποφάσεις για χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών.

στ) Χορήγηση κανονικών κ.λπ. αδειών, πλην αναρρωτικών, σε Προϊσταμένους Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας καθώς και σε Προϊσταμένους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Γ.Λ. Κράτους.

ζ) Ερωτήματα και αποφάσεις χορήγησης αδειών χωρίς αποδοχές σε Προϊσταμένους Δ/νσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Λ. Κράτους.

η) Έγκριση ανάθεσης, εκπόνησης μελετών, εκτέλεσης έργων καθώς και επίβλεψης εργασιών σε κτίρια Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύει το Γ.Λ.Κ.

θ) Εντολές προς τους Συντονιστές Υ.Δ.Ε. για τη μετάβασή τους στις Υ.Δ.Ε. προς το σκοπό άμεσης επίλυσης διαφόρων θεμάτων, που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ελέγχου και εκκαθάριση των δαπανών που ελέγχονται απ' αυτές.

ι) Αποφάσεις μετακίνησης εκτός έδρας, καθ' υπέρβαση των ορισθέντων ορίων, σε προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων και υπαλλήλους του Γ.Λ. Κράτους που υπηρετούν στην Κεντρική Υπηρεσία και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες, καθώς και αποφάσεις μετακίνησης στο εσωτερικό των υπαλλήλων του Πολιτικού Γραφείου του αρμόδιου για θέματα του Γ.Λ. Κράτους Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού ασφαλείας αυτού.

ια) Αποφάσεις μετακίνησης για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

ιβ) Έγκριση δαπάνης για προμήθεια βιβλίων και εντύπων.

ιγ) Έγκριση κάθε φύσης δαπανών παροχής πιστώσεων, εντολών, προμηθειών ή εκτελέσεως έργων καθώς και αναλήψεις δαπανών και υπογραφή συμβάσεων από 45.000 - 90.000 ευρώ.

ιδ) Αποφάσεις εγκρίσεων και αναλήψεων δαπανών για τη συμψηφιστική τακτοποίηση προκαταβολών μέσω Τραπέζης της Ελλάδος, οι οποίες αφορούν εισφορές στην Ε.Ε., οφειλές του Δημοσίου από καταπτώσεις εγγυήσεών του και συναλλαγματικές διαφορές από Δάνεια.

ιε) Αποφάσεις έγκρισης παράτασης προθεσμίας απόδοσης Χ.Ε.Π.

ιστ) Αποφάσεις καταστροφής ή διατήρησης στοιχείων του Αρχείου των Υπηρεσιών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Λ. Κράτους.

3. Ειδικά θέματα στον Γενικό Διευθυντή Θησαυροφυλακίου και Προϋπολογισμού

α) Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν την εκτέλεση του Γενικού Κρατικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών από του ποσού των 300.000 μέχρι 600.000 ευρώ.

β) Αποφάσεις για μεταβολές πιστώσεων καθώς και τις εγκρίσεις διάθεσης αυτών, των Ειδικών Προϋπολογισμών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, Ειδικών Ταμείων κ.λπ. που συνδημοσιεύονται με τον Κρατικό Προϋπολογισμό από του ποσού των 300.001 μέχρι του ποσού των 600.000 ευρώ κατά ΚΑΕ.

γ) Έγγραφα προς τον αρμόδιο Υφυπουργό για θέματα κατάρτισης και τροποποίησης του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

δ) Αποφάσεις καθορισμού τοκοφόρων περιόδων και επιτοκίων τοκοφόρων περιόδων ομολογιακών δανείων.

ε) Αποφάσεις οικονομικής χορηγίας προς τις Ιερές Μονές Αγίου Όρους (Ν. 1166/1981).

στ) Εντολές κίνησης του λογ/σμού Νο. 234331/7 με τίτλο «Ε.Δ. - Ειδικός Λογαριασμός Διαχείρισης Δημοσίου Χρέους και εξυπηρέτησης Εγγυήσεων».

ζ) Έγκριση δαπανών εκδόσεως, εξυπηρέτησης κ.λπ. δανείων Ελληνικού Δημοσίου, κατά παρέκκλιση των διατάξεων του Δημοσίου Λογιστικού.

η) Αποφάσεις σύστασης λογαριασμών του Δημοσίου στις Τράπεζες και άλλα Πιστωτικά Ιδρύματα εφ' όσον πραγματοποιούνται πληρωμές ή υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Δ/νσεων καθώς και αποφάσεις σύστασης λογ/σμών στη Δημόσια ληψοδοσία, εφ' όσον υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Δ/νσεων (Σχ. περ. γ΄ και δ΄, παρ. 20 της 1035391/900/14.5.90 αποφ. ΥΠΟΙΚ (Β.315).

θ) Εντολές μεταφοράς ποσών από τους ανωτέρω λογαριασμούς του Δημοσίου στο λογαριασμό 200 «Ε.Δ. - Συγκέντρωση Εισπράξεων - Πληρωμών» και στους λοιπούς λογαριασμούς του Δημοσίου, πλην εντολών πληρωμών.

ι) Δημιουργία και κίνηση των λογαριασμών αρμοδιότητας θησαυροφυλακίου, πλην εντολών τοποθέτησης διαθεσίμων.

ια) Εντολές στην Τράπεζα Ελλάδος περί χορηγήσεως προκαταβολών (άρθρ. 52 Ν. 2362/1995) μέχρι του ποσού του 3.000.000 ευρώ.

ιβ) Εντολές για πληρωμή υποχρεώσεων από καταπτώσεις εγγυήσεων από 1.500.000 - 3.000.000 ευρώ.

ιγ) Εντολές για χορήγηση προκαταβολών από 300.000 - 1.500.000 ευρώ για όσες προκαταβολές έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό.

ιδ) Έγκριση χορήγησης συναλλάγματος από 50.001 - 200.000 $ Η.Π.Α. πλην των δαπανών μισθοδοσίας του προσωπικού.

ιε) Καθορισμός ορίου εγγυητικών επιστολών που παρέχεται σε ελληνικές και ξένες Τράπεζες.

ιστ) Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου από του ποσού των 300.000 μέχρι του ποσού των 600.000 ευρώ.

ιζ) Πράξεις μεταβολής (αύξησης ή μείωσης) του ήδη εγκριθέντος με απόφαση του Υπ. Οικονομίας και Οικονομικών μηνιαίου ορίου πληρωμών από του ποσού των 30.000.000 μέχρι του ποσού των 150.000.000 ευρώ.

ιη) Εντολές κίνησης των λογ/σμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες ή Πιστωτικά Ιδρύματα από του ποσού των 150.000.000 μέχρι του ποσού των 600.000.000 ευρώ.

ιθ) Δημιουργία και κίνηση λογ/σμών τοποθέτησης διαθεσίμων του ελληνικού Δημοσίου, από του ποσού των 150.000.000 μέχρι του ποσού των 450.000.000 ευρώ σε Εμπορικές Τράπεζες (εντολές τοποθέτησης, εντολές επιστροφής κεφαλαίων, τόκοι κ.λπ.).

κ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών σε λογαριασμούς από του ποσού των 30.000 μέχρι του ποσού των 100.000 Ευρώ.

4. Ειδικά θέματα στο Γενικό Διευθυντή Μισθών και Συντάξεων

α) Ορισμός εκπροσώπων του Ελληνικού Δημοσίου στις διαπραγματεύσεις για την κατάρτιση και υπογραφή Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας, καθώς και εκπροσώπων στις συζητήσεις για επίλυση συλλογικών διαφορών εργασίας ενώπιον του Οργανισμού Μεσολάβησης και Διαιτησίας (Ο.ΜΕ.Δ.).

β) Αποφάσεις καθορισμού: α) των τραπεζών και των πιστωτικών ιδρυμάτων που συμμετέχουν στη διαδικασία πληρωμής των αποδοχών των υπαλλήλων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, β) των όρων συμμετοχής αυτών, γ) του χρόνου και του τρόπου πίστωσης των λογαριασμών των δικαιούχων, δ) της μεταφοράς των πληρωτέων ποσών στις τράπεζες και τα πιστωτικά ιδρύματα, ε) του τρόπου και της διαδικασίας πληρωμών και ελέγχου αυτών, στ) των αποδοχών ή απολαβών που θα πληρώνονται μέσω Τραπεζών, ζ) του εκκαθαριστή των αποδοχών και των βοηθών αυτού, καθώς και ορισμού κάθε άλλου θέματος ή αναγκαίας λεπτομέρειας για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρ. 1 του Ν. 2303/1995 (α.80).

γ) Άσκηση έφεσης κατά πράξεων της Επιτροπής Ελέγχου Πράξεων Κανονισμού Συντάξεως ενώπιον του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Α.Ν. 599/1968) καθώς και έφεσης κατά αποφάσεων κλιμακίου του Ε.Σ. και αναίρεσης κατά αποφάσεων Τμήματος αυτού ενώπιον της Ολομέλειας του Σώματος σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του Οργανισμού του.

δ) Επανεξέταση συνταξιοδοτικών υποθέσεων σε περίπτωση που έχει χορηγηθεί παράνομα σύνταξη (άρ. 9 Ν. 362/1943).

ε) Εντολές πληρωμής συντάξεων, βεβαιώσεις αποδοχών των συνταξιούχων του Δημοσίου και τριμηνιαία ενημερωτικά σημειώματα για ληφθείσες συντάξεις από τους συνταξιούχους του Δημοσίου, που εκδίδονται μηχανογραφικά.

στ) Αποφάσεις που προβλέπονται από την διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2303/1995, όπως συμπληρώθηκε με τη διάταξη της παρ. 1 και 2 του άρθρου 19 του Ν. 2592/1998.

ζ) Αποφάσεις που προβλέπονται από την διάταξη της παρ. 5 του άρθρου 69 του Κώδικα Πολιτικών και Στρατιωτικών Συντάξεων.

η) Καταλογιστικές αποφάσεις για συντάξεις, βοηθήματα και επιδόματα κάθε μορφής, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται σύμφωνα με το Νόμο ποινές για τη μη εμπρόθεσμη δήλωση για μεταβολές που επήλθαν στη συνταξιοδοτική κατάσταση, καθώς και τις αποφάσεις διαγραφής ή έκπτωσης χρεών, που προέρχονται από τις ίδιες αιτίες, για ποσά άνω των 25.000 ευρώ.

θ) Καταλογιστικές αποφάσεις για αποδοχές, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, για ποσά άνω των 15.000 ευρώ.

5. Ειδικά θέματα στο Γενικό Διευθυντή Δημόσιας Περιουσίας και Εθνικών Κληροδοτημάτων

Επί θεμάτων:

Α) Δημόσιας Περιουσίας

α) Παραπομπή υποθέσεων στο Γνωμοδοτικό Συμβούλιο Δημοσίων Κτημάτων και Ανταλλάξιμης Περιουσίας

β) Αποφάσεις αποδοχής των απορριπτικών για τους τρίτους γνωμοδοτήσεων του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου Δημοσίων Κτημάτων και Αν. Περιουσίας

Β) Εθνικών Κληροδοτημάτων

γ) Έγκριση ή μη εκποίησης κινητών και ακινήτων που ανήκουν σε κοινωφελείς περιουσίες και σχολάζουσες κληρονομίες, εφ' όσον το τίμημά τους είναι άνω των εξακοσίων χιλιάδων ευρώ (600.000 €).

δ) Έγκριση: (α) δαπανών διαχείρισης, εξόφλησης χρεών, λογοδοσιών εκκαθαριστών, εκτελεστών διαθηκών και κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών (β) αμοιβών δικηγόρων, μηχανικών, εμπειροτεχνών, εκτιμητών, φυλάκων μεταγραφών κλπ. και (γ) καθορισμού αντιμισθίας εκκαθαριστών, εκτελεστών διαθηκών, Διοικητών κοινωφελών περιουσιών και κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών άνω του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000 €).

ε) Έγκριση συμβιβαστικής επίλυσης διαφοράς που αφορά κοινωφελή περιουσία εφόσον η αξία του αντικειμένου του συμβιβασμού είναι άνω του ποσού των εκατόν πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000 €).

στ) Έγκριση ή μη επένδυσης των περιουσιών που καταλείπονται υπέρ κοινωφελών σκοπών, καθώς και χορήγησης ή λήψης δανείου άνω του ποσού των διακοσίων χιλιάδων ευρώ (200.000 €) για κάθε περίπτωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939

ζ) Έγκριση απόδοσης ή μη σχολαζουσών κληρονομιών σε νομιμοποιούμενους κληρονόμους γενικά εφόσον η αξία αυτών που εκκαθαρίστηκε υπερβαίνει το ποσό των εξακοσίων χιλιάδων ευρώ (600.000 €).

η) Έγκριση εκτέλεσης έργων, χωρίς δημοπρασία, με δαπάνες των κοινωφελών περιουσιών προϋπολογισμού μέχρι του ποσού των εκατό πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000 €).

θ) Έγκριση ανάληψης από τις καταθέσεις σε Τράπεζες των υπό εκκαθάριση κοινωφελών γενικά περιουσιών καθώς και των σχολαζουσών κληρονομιών άνω του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000 €).

Γ) Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης

α) Εκδίκαση των ενστάσεων κατά του πρακτικού καταλληλότητας της Επιτροπής Στέγασης των προς μίσθωση ακινήτων για στέγαση Δημοσίων υπηρεσιών (άρθρο 13 παρ.1 Ν. 3130/2003).

β) Έγκριση ανάθεσης μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77 προϋπολογισμού άνω των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000 €) και μέχρι του ποσού των σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000 €).

γ) Έγκριση εκτέλεσης έργων με βάση τις διατάξεις του Ν. 1418/1984 προϋπολογισμού άνω των πενήντα χιλιάδων (50.000 €) και μέχρι του ποσού των εκατό πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000 €).

Ο Γενικός Διευθυντής Δημόσιας Περιουσίας και Εθνικών Κληροδοτημάτων έχει και τις αρμοδιότητες:

α) Χορήγηση κανονικών κ.λπ. αδειών εκτός αναρρωτικών σε Προϊσταμένους Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των ειδικών αποκεντρωμένων Υπηρεσιών.

β) Έγκριση αιτημάτων προμήθειας βιβλίων και εντύπων.

Γ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ι. Γενικά

α) Ενέργειες πράξεων με τις οποίες παρέχονται στατιστικά στοιχεία ή άλλες πληροφορίες.

β) Ενέργειες πράξεων που απευθύνονται στις Αρχές που εξαρτώνται από το Γ.Λ. Κράτους, με τις οποίες περατούνται υποθέσεις, που έχει αποφασίσει προηγούμενα το κατά νόμο αρμόδιο όργανο.

γ) Παροχή οδηγιών στις Περιφερειακές Υπηρεσίες για την εφαρμογή των σχετικών διατάξεων και Υπουργικών Αποφάσεων για αντικείμενα της αρμοδιότητάς τους, μέσα στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας και διοικητικής νομολογίας.

δ) Αλληλογραφία με άλλες Διευθύνσεις του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών ή άλλων Υπουργείων ή με Περιφερειακές Υπηρεσίες, για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα.

ε) Έγκριση χορήγησης αντιγράφων εμπιστευτικών εγγράφων.

στ) Απαντήσεις σε πρώτο βαθμό, σε αιτήσεις, υπομνήματα ή αναφορές παραπόνων πολιτών.

ζ) Αποφάσεις μετακίνησης υπαλλήλων μέσα στη Διεύθυνση.

η) Έγκριση τοποθέτησης στο αρχείο πορισμάτων διοικητικών ανακρίσεων και ερευνών, εμπιστευτικών εγγράφων καθώς και εγγράφων με θέματα αρμοδιότητας περισσοτέρων Τμημάτων για τα οποία δεν απαιτούνται περαιτέρω ενέργειες.

θ) Έκθεση απόψεων της Διεύθυνσης στο Σ.τ.Ε. ή άλλο αρμόδιο Διοικητικό Δικαστήριο για προσφυγές ή αιτήσεις ακύρωσης διοικητικών πράξεων, καθώς και παροχή σχετικών στοιχείων.

ι) Αποφάσεις συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής εργασίας, εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες, τις αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και αποφάσεις ορισμού των υπαλλήλων που μετέχουν σ' αυτό.

ια) Βεβαιώσεις μισθολογικού περιεχομένου για κάθε νόμιμη χρήση (δάνεια, συνταξιοδότηση, αναγνωρίσεις προϋπηρεσίας κ.λπ.).

ΙΙ. Ειδικά θέματα

1. Προϊστάμενος της Δ4-Δ/νσης Προσωπικού

α) Ερωτήματα προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης όλων των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, πλην των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα αυτή μεταβιβάζεται με την παρούσα ή ανήκει σε άλλα όργανα.

β) Διαδικαστικές ενέργειες για μετάβαση υπαλλήλων στο εξωτερικό για υπηρεσία ή εκπαίδευση.

γ) Διαδικαστικές ενέργειες για την παροχή ηθικών αμοιβών ή βραβείων σε υπαλλήλους.

δ) Χορήγηση κανονικών και λοιπών αδειών (φοιτητικών κ.λπ.), πλην αναρρωτικών σε προϊσταμένους Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Λ. Κράτους.

ε) Ερωτήματα και αποφάσεις χορήγησης αδειών χωρίς αποδοχές σε όλους τους υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Γ.Λ. Κράτους.

στ) Πράξεις αναστολής μισθολογικής εξέλιξης υπαλλήλων (άρθρ. 3 Ν. 2303/1995).

ζ) Αποφάσεις χορήγησης επιδόματος μεταπτυχιακών σπουδών.

η) Πράξεις υποβιβασμού λόγω μη προαγωγής σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

θ) Πράξεις για τη θέση υπαλλήλων σε διαθεσιμότητα ή σε κατάσταση αργίας.

ι) Πράξεις λύσης της υπαλληλικής σχέσης λόγω αποδοχής παραίτησης και λόγω απόλυσης για τις περιπτώσεις του άρθρου 153 του Ν. 2683/1999 (Υπαλληλικός Κώδικας) εκτός της υπό στοιχ. δ΄ περίπτωσης.

ια) Αποφάσεις για τη μετακίνηση εκτός έδρας για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό των υπαλλήλων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, πλην των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα ανήκει σε άλλα όργανα.

ιβ) Προτάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας, για το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και απασχόλησής του κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

ιγ) Ερωτήματα και αποφάσεις για τη χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

ιδ) Ορισμός υπαλλήλων, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας για την παρακολούθηση χωρίς εκπαιδευτική άδεια, συνεδρίων, σεμιναρίων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων εσωτερικού.

ιε) Προγραμματισμός σε συνεργασία με τη Σ.Ε.Υ.Υ.Ο. της εκπαίδευσης υπαλλήλων του Γ.Λ. Κράτους και παρακολούθηση της υλοποίησης αυτού.

ιστ) Λύση της σύμβασης εργασίας του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, εκτός από την περίπτωση λύσης της σχέσης λόγω ορίου ηλικίας.

ιζ) Πράξεις μονιμοποίησης ή μη και απόλυσης λόγω μη μονιμοποίησης σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ιη) Χορήγηση κανονικής άδειας για Λουτροθεραπεία - Αεροθεραπεία Ν. 1487/50.

ιθ) Έκδοση διαπιστωτικών πράξεων μείωσης χρόνου για βαθμολογική εξέλιξη υπαλλήλων λόγω κατοχής μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και αυτοδίκαιης απόσπασης.

2. Προϊστάμενος της Δ20-Δ/νσης Προϋπολογισμού

α) Αποφάσεις χαρακτηρισμού πιστώσεων του προϋπολογισμού ως δεκτικών έκδοσης ενταλμάτων προπληρωμής και μεταβίβασής τους με επιτροπικά εντάλματα.

β) Πράξεις αυξομείωσης των αριθμητικών προβλέψεων προσωπικού μέσα στο συνολικό αριθμό αυτών που περιλαμβάνονται στις αναλύσεις του προϋπολογισμού.

γ) Αποφάσεις ισόποσης αυξομείωσης πιστώσεων και μεταφοράς αυτών από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων ενός φορέα σε άλλο ή στον Τακτικό Προϋπολογισμό άνω του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ και καθορισμού του ποσοστού διάθεσης των πιστώσεων αυτών.

δ) Εντολές προς τις Δ.Ο.Υ. για την εισαγωγή στον Προϋπολογισμό εσόδων αδιαθέτων υπολοίπων από εντάλματα προπληρωμής δαπανών Δημοσίων Επενδύσεων σε δραχμές και ξένο συνάλλαγμα άνω του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

ε) Αποφάσεις για μεταβολές πιστώσεων καθώς και τις εγκρίσεις διάθεσης αυτών, των Ειδικών Προϋπολογισμών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, Ειδικών Ταμείων κ.λπ. που συνδημοσιεύονται με τον Κρατικό Προϋπολογισμό μέχρι του ποσού των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) ευρώ.

στ) Αποφάσεις επιστροφής εσόδων που εισπράχθηκαν αχρεωστήτως από Δημόσιες Επενδύσεις.

ζ) Αποφάσεις τροποποίησης του Κώδικα Κατάταξης Εσόδων και Εξόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού.

η) Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν την εκτέλεση του Τακτικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών από 30.001 μέχρι 300.000 ευρώ κατά ΚΑΕ, πλήν των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα μεταβιβάζεται με την παρούσα ή ανήκει σε άλλα όργανα.

θ) Αποφάσεις μεταφοράς πιστώσεων στους Προϋπολογισμούς των Υπουργείων ανεξαρτήτως ποσού από το υπό κατανομή κονδύλιο της πίστωσης για πληρωμή υποχρεώσεων του ενιαίου προγράμματος προμηθειών παρελθόντων οικονομικών ετών, καθώς επίσης και μεταβολών πιστώσεων των Ειδικών Φορέων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου που αφορούν την εκτέλεση του ενιαίου προγράμματος προμηθειών.

ι) Αποφάσεις χορήγησης ή ανάκλησης πιστώσεων σε βάρος ή σε ωφέλεια του αποθεματικού επί των προϋπολογισμών των Υπουργείων και των Περιφερειακών Διοικήσεων για την τελική διαμόρφωση των πιστώσεων λόγω λήξης του οικονομικού έτους.

ια) Αποφάσεις εγγραφής στους προϋπολογισμούς των εξόδων των Υπουργείων και των Περιφερειακών Διοικήσεων πιστώσεων ισοπόσων με τα πραγματοποιούμενα έσοδα: αα) Από αδιάθετα υπόλοιπα χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής ή από επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων για αύξηση πιστώσεων σε βάρος των οποίων είχε ενταχθεί η πληρωμή, ββ) Από έσοδα που προορίζονται, κατά ρητή διάταξη του Νόμου, για την αντιμετώπιση ορισμένων δαπανών.

ιβ) Εντολές κίνησης των λογαριασμών εσόδων Δημοσίων Επενδύσεων που τηρούνται στην Τράπεζα της Ελλάδος, καθώς και εντολές προς την αυτή Τράπεζα Χρηματοδότησης των κατά Υπουργείο συλλογικών αποφάσεων.

ιγ) Κοινές αποφάσεις των Υπουργείων Δικαιοσύνης και Οικονομίας και Οικονομικών καθορισμού και κατανομής πιστώσεων για γραφική ύλη και έξοδα καθαριότητας στις Δικαστικές αρχές.

3. Προϊστάμενος της Δ21 - Δ/νσης Επεξεργασίας Σχεδίων Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων

α) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται πληροφορίες, διευκρινήσεις και οικονομικά στοιχεία που είναι αναγκαία για την επεξεργασία των νομοσχεδίων και τροπολογιών, για την εισήγηση προς την πολιτική ηγεσία και για την κατάρτιση της έκθεσης του Γ.Λ. Κράτους.

β) Έγγραφα προς τις Υπηρεσίες του επισπεύδοντος Υπουργείου με τα οποία ζητούνται: ι) στοιχεία που αναγκαιούν για τον προσδιορισμό του ύψους των δαπανών που προκαλούνται από τις διατάξεις των προς έκδοση κανονιστικών διοικητικών πράξεων και ιι) πληροφορίες περί του τρόπου αντιμετώπισης των δαπανών αυτών.

γ) Ενέργειες προς τις λοιπές Διευθύνσεις του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών για την παροχή πληροφοριών και τη διατύπωση απόψεων επί των νομοσχεδίων, τροπολογιών και κανονιστικών αποφάσεων, που ρυθμίζουν θέματα σχετικά με τις αρμοδιότητες αυτών.

δ) Διαβιβαστικά έγγραφα με τα οποία επιστρέφονται στιας αρμόδιες Υπηρεσίες Υπουργείων σχέδια κανονιστικών διοικητικών Πράξεων που δεν υπογράφονται για διάφορους λόγους από τον αρμόδιο Υφυπουργό Οικονομίας και Οικονομικών.

4. Προϊστάμενος της Δ22-Δ/νσης Μισθολογίου

α) Έγγραφα με τα οποία δίνονται απαντήσεις ή παρέχονται οδηγίες και πληροφορίες επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης μέσα στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας και νομολογίας ή των λύσεων που έχουν δοθεί από την πολιτική ηγεσία του Υπουργείου.

β) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία, τα οποία είναι αναγκαία για τη μελέτη και εισήγηση θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

5. Προϊστάμενος της Δ23-Δ/νσης Δημοσίου Χρέους

α) Έγγραφα ή εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδας που αναφέρονται: 1) Στη διαρρύθμιση, κατάρτιση ή συγχώνευση λογαριασμών, προβλέψεων, που έχουν συσταθεί για την εξυπηρέτηση του Δημοσίου Χρέους, 2) Στην πληρωμή εξόδων για τη μεταφορά γενικά και ασφάλιση των τίτλων που διακινούνται, των συναφών προμηθειών των Τραπεζών καθώς και λοιπών παρεπομένων δαπανών εξυπηρέτησης του Δημοσίου Χρέους, 3) Στα θέματα σχετικά με τον έλεγχο, την καταμέτρηση και καταστροφή τίτλων που εξοφλούνται, καθώς και θέματα σχετικά με την διεξαγωγή του έργου της Επιτροπής Κ.Δ. 23 Ιουνίου 1942, 4) Σε θέματα σχετικά με την εκτέλεση εργασιών γενικά για την εκτύπωση τίτλων δανείων του Δημοσίου, 5) Σε αγορές ομολογιών που έχουν σχεδόν καταστραφεί.

β) Υπογραφή Ισολογισμού καθώς και ισοζυγίων του Δημοσίου Χρέους και των σχετικών πινάκων.

γ) Παραγγελίες προς το Εθνικό Τυπογραφείο για την εκτύπωση περιοδικών δελτίων που διαλαμβάνουν στοιχεία κίνησης των τίτλων του Δημοσίου Χρέους.

δ) Παροχή πληροφοριών προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους αναφορικά, με τις αγωγές, κατά του Δημοσίου για απώλεια, κλοπή ή καταστροφή και γενικά διεκδίκηση τίτλων και προς φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αναφορικά με τα δικαιώματά τους που απορρέουν από τίτλους δημοσίου χρέους, γενικά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ε) Έγγραφα προς Τράπεζες Πράκτορες πληρωμών εξυπηρέτησης Δημοσίου Χρέους για θέματα σχετιζόμενα με την εκτέλεση του έργου αυτού.

στ) Έγγραφα για την παροχή πληροφοριών ή επιβεβαιώσεων που ζητούνται από δανειστές του Δημοσίου και αναφέρονται στο Κεφάλαιο που δεν έχει λήξει ή γενικά στην εξυπηρέτηση των δανείων τους.

ζ) Εντολές τοποθέτησης νέων εντόκων γραμματίων εντός του εγκεκριμένου κάθε φορά ορίου.

η) Εντολές ή αποφάσεις δαπανών εξυπηρέτησης γενικά του Δημοσίου Χρέους ανεξαρτήτως ποσού, καθώς και σχετικά έγγραφα προς τις πληρώτριες Τράπεζες Εσωτερικού και Εξωτερικού.

θ) Έγγραφα σχετικά με την ολική ή τμηματική πραγματοποίηση των δανείων που συνομολογούνται.

ι) Έγγραφα σχετικά με τη συγκέντρωση στοιχείων του δανεισμού γενικά του δημόσιου τομέα.

ια) Έγγραφα (αναγνωριστικοί τίτλοι και σχετική αλληλογραφία) σχετικά με την αναγνώριση δικαιωμάτων φυσικών ή νομικών προσώπων σε περιπτώσεις φθοράς, απώλειας, κλοπής ή καταστροφής τίτλων των κρατικών δανείων.

ιβ) Εντολές προς την Τράπεζα Ελλάδος για την καταβολή ποσών σε Διεθνείς Οργανισμούς (Δ.Τ.Α.Α., Δ.Ο.Α., Δ.Ο.Χ., Δ.Ν.Τ., Ε.Τ.Ε. κ.λπ.).

ιγ) Απόφαση κατανομής ετησίας οικονομικής χορηγίας στις Ιερές Μονές του Αγίου Όρους.

ιδ) Έγγραφα για εισαγωγή τίτλων του Δημοσίου στο Χ.Α.Α.

ιε) Εντολές κατάθεσης προϊόντος δανείων στα συναλλαγματικά διαθέσιμα του Ελληνικού Δημοσίου.

ιστ) Εντολές Δραχμοποίησης συναλλαγματικών διαθεσίμων Ελληνικού Δημοσίου.

ιζ) Εντολές αποϋλοποίησης Τίτλων Ελληνικού Δημοσίου.

6. Προϊστάμενος της Δ24-Δ/νσης Λογαριασμών του Δημοσίου

α) Διαδικασία βεβαίωσης των δι' αποφάσεων του Ελεγκτικού Συνεδρίού ή Διοικητικών Αρχών, καταλογιζομένων σε βάρος παντός Δημοσίου Υπολόγου ποσών και η εκτέλεση των αναθεωρητικών ή πιστωτικών αποφάσεων του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Απόδοση των αχρεωστήτως, λόγω καταλογισμού εισπραχθέντων, βάσει των ανωτέρω αναθεωρητικών αποφάσεων. άρθρ. 26 (Π.Δ. 284/1988).

β) Αποφάσεις έγκρισης έκδοσης αντιγράφων απωλεσθέντων χρηματικών ενταλμάτων που εκδίδονται από τις Υ.Δ.Ε. Υπουργείων και Ν.Π.Δ.Δ.

γ) Αποφάσεις επιστροφής ποσών που έχουν εισπραχθεί αναρμοδίως και εμφανίζονται στις εγγραφές του Γραφείου Συμψηφισμών.

δ) Αποφάσεις σύστασης λογαριασμών στη δημόσια ληψοδοσία και κίνησης των ήδη υπαρχόντων, εκτός από τις αποφάσεις εκείνες σύμφωνα με τις οποίες πραγματοποιούνται πληρωμές, καθώς και εκείνες που υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Διευθύνσεων.

ε) Αποφάσεις σύστασης και κίνησης λογαριασμών του Δημοσίου στην Τράπεζα της Ελλάδος και λοιπά πιστωτικά ιδρύματα και Ειδικών Λογαριασμών που υπάγονται στις διατάξεις του Α.Ν. 1500/1950, όπως κυρώθηκε και συμπληρώθηκε από τον Ν. 1616/1951 και του άρθρου 60 του Ν. 2362/1995, εκτός από τις αποφάσεις εκείνες οι οποίες υπάγονται στην αρμοδιότητα περισσοτέρων Διευθύνσεων.

στ) Αποφάσεις ανάθεσης της διαχείρισης Ν.Π.Δ.Δ. κ.λπ. στην Τράπεζα της Ελλάδος, σύμφωνα με το Π.Δ. της 20ης Ιανουαρίου 1932, όπως αυτό τροποποιήθηκε από το Β.Διάταγμα της 7 Οκτωβρίου 1958.

ζ) Παράταση προθεσμίας απόδοσης λογαριασμού επί προκαταβολής του άρθρου 52 του Ν. 2362/1995 και έγγραφα για την απόδοση εσόδων που εισπράττονται για λογαριασμό τρίτων.

η) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τον τρόπο χρησιμοποίησης των ποσών που τίθενται στη διάθεσή της από χρηματικά εντάλματα τα οποία εκδίδονται στο όνομά της επί του Γραφείου Συμψηφισμών, καθώς και εγγράφων για την συμψηφιστική εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων.

θ) Διαταγές με τις οποίες υποδεικνύεται στους υπολόγους η ενέργεια μεταβολών στις εγγραφές τους.

ι) Διαταγές για την απόδοση, στις αρμόδιες Δ.Ο.Υ. και στους τρίτους, ποσών που παρακρατήθηκαν: α) επί επιταγών Ν. Δ. 326/1969 και β) κατ΄εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 2303/1995.

ια) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδας για την τμηματική μεταφορά ποσών από τον τηρούμενο σ' αυτή λογαριασμό του δημοσίου σε πίστωση του οικείου λογαριασμού του διαχειριστή πάγιας προκαταβολής κατόπιν

εγκριθείσης από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών προκαταβολής για την εκτέλεση του προγράμματος προμηθειών των Ενόπλων Δυνάμεων και Σωμάτων Ασφαλείας του επομένου οικονομικού έτους και μέσα στα όρια των εγκρινομένων πληρωμών, κατά μήνα.

ιβ) Χρηματικά εντάλματα που εκδίδονται σύμφωνα με κοινές Υπουργικές αποφάσεις από τον εκτός προϋπολογισμού Λογαριασμό «Πάγιες Προκαταβολές» κατά τις διατάξεις του άρθρου 46 του Ν. 2362/65.

ιγ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος που αφορούν α) αντιλογισμούς ποσών από διαφόρους λογαριασμούς, β) Επιστροφές αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών σε λογαριασμούς μέχρι ποσού 30.000 ευρώ.

ιδ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος που αφορούν α) την πληρωμή καθαρών πληρωτέων ποσών αποδοχών προσωπικού διαφόρων Υπουργείων και ΝΠΔΔ καθώς και τις αποδόσεις κρατήσεων αυτών και β) την πληρωμή των συνταξιούχων και τις αποδόσεις κρατήσεων αυτών (Ν. 2303/1995 και Ν. 2592/1998).

ιε) Οπισθογράφηση Επιταγών υπέρ Δημοσίου για αχρεωστήτως καταβληθείσες συντάξεις.

7. Προϊστάμενος της Δ25-Δ/νσης Κίνησης Κεφαλαίων, Εγγυήσεων, Δανείων και Αξιών

α) Εντολές στην Τράπεζα της Ελλάδας για τον τρόπο της χρησιμοποίησης των ποσών που τίθενται στη διάθεσή της από τα χρηματικά εντάλματα, τα οποία εκδίδονται στο όνομα της επί του Ταμείου Υπολόγου Συμψηφισμών, ανεξαρτήτως ποσού για τα χρηματικά εντάλματα των Γενικών Επιτελείων Στρατού, Ναυτικού και Αεροπορίας και για τα λοιπά άνω του ποσού των 15.000 ευρώ.

β) Εντολές για τη συμψηφιστική εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων προς τακτοποίηση προκαταβολών που χορηγούνται δια μέσου διευθύνσεως.

γ) Εντολές εγκρίσεων για τη χορήγηση συναλλάγματος γενικά ποσού άνω των δέκα χιλιάδων (10.000) και μέχρι πενήντα χιλιάδων (50.000) δολλαρίων Η.Π.Α.

δ) Έγγραφα κάθε φύσης προς τους διαχειριστές μεσεγγυημένων Εχθρικών Περιουσιών που αφορούν τη διαχείριση των περιουσιών αυτών.

ε) Έγγραφα κάθε φύσης με τις Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ. και Ιδιώτες για θέματα μεσεγγυημένων Εχθρικών Περιουσιών.

στ) Έγγραφα προς τα Υποθηκοφυλάκεια του Κράτους για τη μεταβολή υπέρ του Δημοσίου της κυριότητας των περιουσιών που έχουν περιέλθει σ' αυτό κατά τις διατάξεις του Α.Ν. 1530/1950.

ζ) Έγγραφα που αφορούν την κίνηση του τηρούμενου στην Τράπεζα της Ελλάδας λογαριασμού Μεσεγγυημένων Εχθρικών Περιουσιών Νο. 242101/4.

η) Εντολές πληρωμής δαπανών της Επιτροπής Γερμανορουμανικών αποζημιώσεων.

θ) Έγγραφα για τη βεβαίωση στις Δ.Ο.Υ. ληξιπρόθεσμων οφειλών τρίτων προς το Δημόσιο, από χρηματοδοτήσεις με κεφάλαια ή με την εγγύηση του Δημοσίου, καθώς και από καταπτώσεις ποινικών ρητρών.

ι) Έγγραφα για την επιστροφή ή διαγραφή εσόδων του Δημοσίου από τις ανωτέρω χρηματοδοτήσεις και για την παροχή σχετικών οδηγιών.

ια) Έγγραφα για την συμψηφιστική εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων προς τακτοποίηση λογαριασμών δανείων του Δημοσίου και προκαταβολών, που δημιουργήθηκαν από καταπτώσεις εγγυήσεων του Δημοσίου.

ιβ) Έγγραφα για την παροχή οδηγιών στην Τράπεζα της Ελλάδος για την εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων εκδιδομένων στο όνομά της και επί του υπολόγου Συμψηφισμών, για την πληρωμή διαφόρων υποχρεώσεων του Δημοσίου.

ιγ) Έγγραφα απελευθέρωσης ενεχύρου ή εξάλειψης υποθήκης σε περιπτώσεις εξόφλησης ενυποθήκων ή με ενέχυρο δανείων του Δημοσίου ή δανείων τρίτων που έχει εγγυηθεί το Δημόσιο.

ιδ) Έγγραφα που αναφέρονται στην παροχή διευκρινίσεων πάνω σε θέματα που ανακύπτουν από την εφαρμογή των αποφάσεων εγγυήσεων, για τα οποία έχει αποφανθεί ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών.

ιε) Αποφάσεις έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων για την συμψηφιστική τακτοποίηση λογαριασμών της δημόσιας διαχείρισης, σε περιπτώσεις χορήγησης από το Δημόσιο δανείου ή κατάπτωσης εγγύησης αυτού.

ιστ) Αποφάσεις έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων για την πληρωμή υποχρεώσεων του Δημοσίου που προέρχονται από δάνεια που χορηγήθηκαν με την εγγύηση του Δημοσίου.

ιζ) Εντολές κίνησης των χρεωγράφων που έχουν κατατεθεί στην Τράπεζα της Ελλάδας για φύλαξη, τα οποία περιέρχονται στην κυριότητα του Δημοσίου, εκτός της περίπτωσης εκποίησης αυτών.

ιη) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τη χρέωση ποσών από 300.000 μέχρι 1.500.000 ευρώ, του λογαριασμού του Δημοσίου «Συγκέντρωση Εισπράξεων και Πληρωμών» ή άλλων εκτός Προϋπολογισμού Λογαριασμών για την πληρωμή υποχρεώσεων του Δημοσίου λόγω κατάπτωσης εγγύησης αυτού.

ιθ) Εισαγωγή εσόδου στον Κρατικό Προϋπολογισμό από την κυκλοφορία μεταλλικών κερμάτων του Δημοσίου.

κ) Εισαγωγή ημεδαπών ή αλλοδαπών χρεωγράφων (ομολογίες-μετοχές) από το Εξωτερικό.

κα) Έγκριση χορήγησης συναλλάγματος στα Γενικά Επιτελεία των Ενόπλων Δυνάμεων για την πληρωμή αποδοχών του Στρατιωτικού προσωπικού που υπηρετεί στην αλλοδαπή.

κβ) Προκαταβολές και αναλήψεις δαπανών για την κοπή κερμάτων του Ελληνικού Δημοσίου για πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στον υπό εκτέλεση Προϋπολογισμό.

κγ) Αποφάσεις για εξαίρεση και απόδοση μεσεγγυημένων εσόδων.

κδ) Αποφάσεις για μίσθωση - αναπροσαρμογή μεσεγγυημένων εχθρικών περιουσιών.

κε) Αποφάσεις για εξαίρεση εχθρών από τις διατάξεις του Α.Ν. 2636/1940 (Αποφάσεις για υπαγωγή στην αριθμ. 144862/3574/17.6.1947 διμερή απόφαση των Ελληνικής καταγωγής Αλβανών υπηκόων (Β.93).

κστ) Εντολές για χορήγηση προκαταβολών μέχρι του ποσού των 300.000 ευρώ, για όσες απ' αυτές έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον Προϋπολογισμό.

κζ) Αποφάσεις για έγκριση γενικών εξόδων μεσεγγυημένων εχθρικών περιουσιών.

κη) Έγκριση πώλησης-διάθεσης υλικών από τον Ο.Δ.Δ.Υ. μέχρι του ποσού των 30.000 ευρώ.

8. Προϊστάμενος της Δ26-Δ/νσης Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων

Αποφάσεις έγκρισης πληρωμής δαπανών σε περιπτώσεις απώλειας δικαιολογητικών.

9. Προϊστάμενος της Δ39 - Δ/νσης Ν.Π.Δ.Δ.

α) Διαδικαστικές ενέργειες για την έκδοση Π.Διαταγμάτων ή άλλων πράξεων σύστασης, κατάργησης, αναδιάρθρωσης και λειτουργίας των Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Γ.Λ. Κράτους.

β) Εγκρίσεις ισοσκελισμένων προϋπολογισμών Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και τροποποιήσεις αυτών.

γ) Εγκρίσεις απολογισμών και ισολογισμών Ν.Π.Δ.Δ.

δ) Τροποποίηση της κωδικής κατάταξης εσόδων και εξόδων του προϋπολογισμού των Ν.Π.Δ.Δ.

ε) Πρόταση για έγκριση του χρηματοδοτικού προγράμματος του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων στην Τράπεζα Ελλάδος και αυξομείωση των χρηματικών ορίων κατά την εκτέλεση αυτού.

στ) Έγκριση προμήθειας και εγκατάστασης τηλεφωνικών κέντρων καθώς και έγκριση τηλεφωνικών συνδέσεων στα Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας Γ.Λ. Κράτους.

ζ) Πρόταση για υπερωριακή εργασία φυλάκων - Ιδιωτών Τ.Π. και Δανείων.

η) Σύσταση πάγιας προκαταβολής στα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Γ.Λ. Κράτους.

θ) Καθορισμός του τρόπου απόδοσης των δαπανών που γίνονται από το Δημόσιο για το προσωπικό και τη λειτουργία των Υ.Δ.Ε. στα Ν.Π.Δ.Δ.

ι) Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Δ.Σ. σε υποκείμενα όργανα για τα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύει το Γ.Λ. Κράτους.

ια) Διαδικαστικές ενέργειες για την έκδοση αποφάσεων ορισμού εκπροσώπων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών στα Διοικητικά Συμβούλια και τις Επιτροπές των Ν.Π.Δ.Δ..

ιβ) Εγκρίσεις υπαγωγής στο οικονομικό τιμολόγιο πληρωμής ταχυδρομικών τελών, που ισχύει για το Δημόσιο, των Ν.Π.Δ.Δ. που το επιθυμούν.

ιγ) Αξιολόγηση Προϋπολογισμών Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και Ειδικών Λογαριασμών.

10. Προϊστάμενος της Δ40-Δ/νσης Οικονομικού

α) Εκκαθάριση τακτικών και πρόσθετων αποδοχών των επί συμβάσει υπαλλήλων και λοιπών αποζημιώσεων του προσωπικού που υπηρετεί στην Κεντρική Υπηρεσία του Γ.Λ. Κράτους.

β) Συμβάσεις που αφορούν προμήθειες και εκτέλεση έργων, εγκρίσεις (αναλήψεις) δαπανών και παροχή πιστώσεων, εντολές προμηθειών ή εκτέλεσης έργων μέχρι του ποσού των σαράντα πέντε χιλιάδων (45.000) ευρώ.

γ) Διαδικαστικές ενέργειες για την έκδοση αποφάσεων συγκρότησης επιτροπών, διενέργειας διαγωνισμού προμηθειών και επιτροπών παραλαβής υλικών, εργασιών κ.λπ.

δ) Έγγραφα για θέματα που αφορούν γενικά τη χρήση και την κίνηση αυτοκινήτων Ν. Δ. 2396/1953.

ε) Αποφάσεις ορισμού υπολόγων Χ.Ε.Π. ανεξαρτήτως ποσού.

στ) Προτάσεις στη Δ20-Διεύθυνση Προϋπολογισμού για αυξομείωση των πιστώσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού του αυτού Ειδικού Φορέα και υποκατηγορίας από του ποσού των 80.000 ευρώ και πάνω.

ζ) Διαβιβαστικά έγγραφα δαπανών προς την Υ.Δ.Ε. από του ποσού των 6.000 ευρώ και πάνω.

η) Αποφάσεις για μεταβίβαση πιστώσεων στις Περιφερειακές Διοικήσεις με επιτροπικά εντάλματα πληρωμής από του ποσού των 6.000 ευρώ και πάνω.

θ) Ορισμός υπολόγου - διαχειριστή υλικού.

ι) Προτάσεις μεταφοράς πίστωσης από ένα κωδικό σε άλλο κωδικό αριθμό διαφορετικών Ειδικών Φορέων και υποκατηγοριών από του ποσού των 6.000 ευρώ και πάνω.

ια) Εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από Χ.Ε.Π. που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους από του ποσού 6.000 ευρώ και πάνω για κάθε περίπτωση.

ιβ) Αποφάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους) με ισόποση μείωση άλλων πιστώσεων του αυτού Ειδικού Φορέα και υποκατηγορίας από του ποσού των 15.000 μέχρι 60.000 ευρώ.

ιγ) Προτάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων στους προϋπολογισμούς των περιφερειακών Υπηρεσιών του Γ.Λ.Κ. και άλλων φορέων με ισόποση μείωση των πιστώσεων των αντιστοίχων Υπηρεσιών - Φορέων και υποκατηγοριών του προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους), από του ποσού των 15.000 μέχρι 60.000 ευρώ.

11. Προϊστάμενος της Δ41-Δ/νσης Δημοσιονομικών Σχέσεων με Ευρωπαϊκή Ένωση

α) Ενέργειες που αναφέρονται στην αριθμ. 99833/1.8. 1980 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Γεωργίας και Άνευ Χαρτοφυλακίου επί σχέσεων μετά των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, περί εξυπηρετήσεως χρηματικών δοσοληψιών μετά των Ε.Κ., καθώς και κάθε αναγκαία ενέργεια στα πλαίσια των χρηματικών δοσοληψιών Ελλάδος - Ευρωπαϊκής Ένωσης.

β) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί τεχνικών θεμάτων σχετικά με την κατάρτιση, έγκριση και εκτέλεση του Προϋπολογισμού της Κοινότητας.

γ) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί τεχνικών θεμάτων σχετικά με τον απολογισμό της διαχείρισης των εσόδων και εξόδων του Προϋπολογισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

δ) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί οποιουδήποτε τεχνικού θέματος που αναφέρεται στην θέσπιση, εφαρμογή, συμπλήρωση και τροποποίηση των εν γένει δημοσιονομικών διατάξεων, που διέπουν την Ευρωπαϊκή Ένωση.

ε) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων στο πλαίσιο της διαδικασίας θέσπισης, τροποποίησης και συμπλήρωσης των νομοθετικών διατάξεων για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Κοινοτήτων.

στ) Ενέργειες για την παροχή πληροφοριών και διατύπωση απόψεων επί τεχνικών θεμάτων σχετιζομένων με την οργάνωση και τη λειτουργία των οργάνων της Κοινότητας.

12. Προϊστάμενοι των Δ/νσεων Κανονισμού Συντάξεων

Εντολές επανεξέτασης υποθέσεων από τις ανώτατες Στρατιωτικές Επιτροπές.

13. Προϊστάμενοι των Δ/νσεων Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Συντάξεων

α) Αποδοχή των πράξεων και των αποφάσεων των οργάνων που έχουν αρμοδιότητα σε θέματα κανονισμού συντάξεων και έκδοση εγγράφων για την εκτέλεση των αποφάσεων αυτών, για εγγραφή των συνταξιούχων για αύξηση ή μείωση των συντάξεων, πλην των αυξομειώσεων χορηγιών τέως Δημάρχων και Προέδρων Κοινοτήτων.

β) Εντολή για την εγγραφή νέων συνταξιούχων.

γ) Καταλογιστικές αποφάσεις για συντάξεις, βοηθήματα και επιδόματα κάθε μορφής, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται σύμφωνα με το Νόμο ποινές για τη μη εμπρόθεσμη δήλωση για μεταβολές που επήλθαν στη συνταξιοδοτική κατάσταση, καθώς και τις αποφάσεις διαγραφής ή έκπτωσης χρεών, που προέρχονται από τις ίδιες αιτίες, για ποσά από 12.000 μέχρι 25.000 ευρώ.

14. Προϊστάμενος της Δ47 Δ/νσης Συνταξιοδοτικής Νομοπαρασκευαστικής Εργασίας Ενστάσεων και Προσφυγών

α) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται ή δίδονται πληροφορίες επί ασκουμένων ενστάσεων.

β) Έγγραφα προς άλλες Αρχές ή ιδιώτες με τα οποία παρέχονται πληροφορίες σε αιτήματα συνταξιοδοτικού περιεχομένου νομοθετικής μέριμνας, για τα οποία έχουν δοθεί αρμοδίως λύσεις.

γ) Έγγραφα προς άλλες Αρχές με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία, τα οποία είναι αναγκαία για τη μελέτη και εισήγηση θεμάτων αρμοδιότητάς τους.

δ) Έγγραφα προς άλλες Αρχές (Ελληνικές ή Κοινοτικές) ή προς ιδιώτες σχετικά με τη μεταφορά συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων από το Ελληνικό συνταξιοδοτικό σύστημα προς το συνταξιοδοτικό σύστημα των υπαλλήλων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΚΕΦ. Β΄ Ν. 2592/1998).

15. Προϊστάμενος της Δ49-Δ/νσης Χρηματοδοτικού Προγραμματισμού και Διαχείρισης Κρατικών Διαθεσίμων

α) Έγγραφα με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία απαραίτητα για τη μελέτη, εισήγηση και διεκπεραίωση θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.

β) Εντολές και έγγραφα με τα οποία δίνονται απαντήσεις ή παρέχονται οδηγίες και πληροφορίες επί θεμάτων αρμοδιότητας της Διεύθυνσης ή υλοποιούνται αποφάσεις ή λύσεις που έχουν ήδη ληφθεί από την ιεραρχικά ανώτερη υπηρεσιακή ή πολιτική ηγεσία του Υπουργείου.

γ) Πράξεις αυξομείωσης των ορίων πληρωμών που τίθενται στις Δημόσιες Υπηρεσίες, εντός του συνολικού ποσού που ορίζεται για κάθε μήνα με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών.

δ) Εντολές κίνησης λογαριασμών της Δημόσιας Ληψοδοσίας αρμοδιότητας της Διεύθυνσης .

ε) Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου από του ποσού των 30.000 μέχρι του ποσού των 300.000 ευρώ.

στ) Έγγραφα που αναφέρονται στην πρόσκληση ενδιαφέροντος για τη δημιουργία λογαριασμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες και Πιστωτικά Ιδρύματα.

ζ) Πράξεις μεταβολής αύξησης ή μείωσης του ήδη εγκριθέντος με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μηνιαίου ορίου πληρωμών μέχρι του ποσού των 30.000.000 ευρώ.

η) Εντολές κίνησης των λογ/σμών του Ελληνικού Δημοσίου σε Τράπεζες ή Πιστωτικά ιδρύματα μέχρι του ποσού των 150.000.000 ευρώ για θέματα αρμοδιότητας της Δ49.

θ) Δημιουργία και κίνηση λογ/σμών τοποθέτησης διαθεσίμων του ελληνικού Δημοσίου μέχρι του ποσού των 150.000.000 ευρώ σε Εμπορικές Τράπεζες (εντολές τοποθέτησης, εντολές επιστροφής κεφαλαίων, τόκοι κ.λπ.).

16. Προϊστάμενος της Δ50-Δ/νσης Εκκαθάρισης Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Αποδοχών

α) Καταλογιστικές αποφάσεις για αποδοχές, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, για ποσά μέχρι 15.000 ευρώ.

β) Έγγραφα προς άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π. Δ.Δ., Ο.Τ.Α., Τράπεζες Κρατικές Επιχειρήσεις, οργανισμούς κοινής ωφέλειας κ.λπ., για παροχή στοιχείων, αναφορικά με τους όρους αμοιβής και εργασίας, τον συνολικό αριθμό και τον αριθμό κατά κατηγορία μισθοδοτουμένων υπαλλήλων, αναγκαίων για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δ/νσης.

γ) Έγγραφα προς τις Υπηρεσίες που έχει διαταχθεί έλεγχος μισθοδοσίας σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 2470/1997, με τα οποία ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία αναγκαία για την ολοκλήρωση του διενεργουμένου ελέγχου.

17. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Δημόσιας Περιουσίας

α) Αποφάσεις που αφορούν ανάθεση της προεκτίμησης απαλλοτριωθέντων κτημάτων για δημόσια ωφέλεια στην επιτροπή του άρθρου 11 του Α.Ν.1731/1939.

β) Αναπροσαρμογή αποζημίωσης, σύμφωνα με το άρθρο 2α §5κ΄6 του Α.Ν.1731/1939 και το άρθρο 12 του Ν. 2882/2001

γ) Διατύπωση απόψεων στο Ν. Σ.Κ. σχετικά με την αποδοχή ή μη από το Δημόσιο δικαστικών αποφάσεων ή συμβιβαστικής ρύθμισης υποθέσεων από αναγκαστικές απαλλοτριώσεις.

δ) Ειδοποίηση των ιδιοκτητών ακινήτων για τη γενόμενη παρακατάθεση των αποζημιώσεων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, των αναγκαστικώς απαλλοτριωθέντων ακινήτων τους, καθώς και εντολή δημοσίευσης στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως των ειδοποιήσεων αυτών, σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 24 του Α.Ν.1731/1939 ή τα άρθρα 7 και 8 του Ν. 2882/2001.

ε) Εντολή προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την πληρωμή σε αναγνωρισθέντες ιδιοκτήτες των αποζημιώσεων από αναγκαστική απαλλοτρίωση ακινήτων, που έχουν παρακατατεθεί στο όνομά τους.

στ) Έκδοση βεβαίωσης κάλυψης δαπάνης, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 2882/2001, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2985/2002, για τις απαλλοτριώσεις που αφορούν συγκεκριμένα έργα με τη δαπάνη των οποίων βαρύνονται οι πιστώσεις που χειρίζεται το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.

ζ) Επικύρωση αντιγράφων, εγγράφων και βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.

18. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Εθνικών Κληροδοτημάτων

α) Αποφάσεις, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, χορήγησης, παράτασης ή διακοπής υποτροφιών, αλλαγής κλάδου σπουδών, αύξησης ποσού και αριθμού υποτρόφων, όπου εκ των κειμένων διατάξεων αρμόδιος είναι ο Υπουργός Οικονομίας και Οικονομικών.

β) Έγκριση ή μη (κατ' αρχήν) εκμίσθωσης κινητών και ακινήτων που ανήκουν σε κοινωφελείς γενικά περιουσίες και σχολάζουσες κληρονομίες, όταν η εποπτεία τους δεν έχει μεταβιβασθεί στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας (άρθρο 74 του Α.Ν. 2039/1939).

γ) Εντολές προς Δ.Ο.Υ. και μηχανικό δημοσίου για τον προσδιορισμό της μισθωτικής αξίας ακινήτων που ανήκουν σε κοινωφελείς περιουσίες και σχολάζουσες κληρονομίες, όταν η εποπτεία τους δεν έχει μεταβιβασθεί στο Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας.

δ) Έγκριση ή μη εκποίησης κινητών και ακινήτων που ανήκουν σε κοινωφελείς περιουσίες και σχολάζουσες κληρονομίες, εφόσον το τίμημά τους είναι μέχρι του ποσού των εξακοσίων χιλιάδων ευρώ (600.000 €).

ε) Έγκριση διανομής κληρονομίας μεταξύ συγκληρονόμων ή απόδοσης σε αυτούς του όλου ή μέρους της μερίδας του που εκκαθαρίστηκε ύστερα από σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

στ) Έγκριση: (α) δαπανών διαχείρισης, εξόφλησης χρεών, λογοδοσιών εκκαθαριστών, εκτελεστών διαθηκών και κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών, (β) αμοιβών δικηγόρων, μηχανικών, εμπειροτεχνών, εκτιμητών, φυλάκων μεταγραφών κ.λπ., και (γ) καθορισμού αντιμισθίας εκκαθαριστών, εκτελεστών διαθηκών, Διοικητών κοινωφελών περιουσιών και κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών άνω του ποσού των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500 €) και μέχρι του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000 €).

ζ) Έγκριση συμβιβαστικής επίλυσης διαφοράς που αφορά κοινωφελή περιουσία, εφόσον η αξία του αντικειμένου του συμβιβασμού είναι άνω του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000 €) και μέχρι του ποσού των εκατόν πενήντα χιλιάδων ευρώ (150.000 €).

η) Έγκριση ή μη επένδυσης των περιουσιών που καταλείπονται υπέρ κοινωφελών σκοπών καθώς και χορήγησης ή λήψης δανείου άνω του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000 €) και μέχρι του ποσού των διακοσίων χιλιάδων ευρώ (200.000 €) για κάθε περίπτωση σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939.

θ) Έγκριση απόδοσης ή μη σχολαζουσών κληρονομιών σε νομιμοποιούμενους κληρονόμους γενικά εφόσον η αξία αυτών που εκκαθαρίστηκαν δεν υπερβαίνει το ποσό των εξακοσίων χιλιάδων ευρώ (600.000 €).

ι) Έγκριση ή τροποποίηση προϋπολογισμού και έγκριση απολογισμού κοινωφελών περιουσιών.

ια) Έγκριση αμοιβής αποζημίωσης και οδοιπορικών εξόδων σε υπαλλήλους, που συνέπραξαν σε δημοπρασίες και σε μέλη εξεταστικών επιτροπών υποψηφίων υποτρόφων, κοινωφελών γενικά περιουσιών καθώς και των σχολαζουσών κληρονομιών.

ιβ) Έγκριση ανάληψης από τις καταθέσεις σε Τράπεζες, των υπό εκκαθάριση κοινωφελών γενικά περιουσιών καθώς και των σχολαζουσών κληρονομιών μέχρι του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000 €).

ιγ) Εντολές υποβολής μερικής λογοδοσίας από τους εκτελεστές διαθηκών ή κηδεμόνες σχολαζουσών κληρονομιών, όσο διαρκεί η εκκαθάριση της κληρονομίας.

ιδ) Έγκριση έγερσης ή απόκρουσης αγωγής και γενικά άσκησης ή παραίτησης από κάθε ένδικο μέσο, των εκτελεστών διαθηκών ή εκκαθαριστών ή διοικητών κοινωφελών περιουσιών ή κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών, καθώς και έγκριση παρέμβασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών σύμφωνα με το άρθρο 126 του Α.Ν. 2039/1939.

ιε) Ανάληψη δαπάνης και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής από την αναγραμμένη στον προϋπολογισμό πίστωση, για την εξόφληση αντιμισθίας κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών και των δαπανών αυτών, για εκκαθάριση της κληρονομίας, σε περίπτωση κατά την οποία η κληρονομία στερείται ρευστού ενεργητικού ή το ρευστό ενεργητικό που πραγματοποιήθηκε, δεν επαρκεί για την πληρωμή της αντιμισθίας και των δαπανών του κηδεμόνα (άρθρο 8 Ν. 462/43).

ιστ) Υπογραφή ενταλμάτων πληρωμής σε βάρος των κληροδοτημάτων άμεσης διαχείρισης, ανεξάρτητα από το ποσό.

ιζ) Χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων σε βάρος των εσόδων των κληροδοτημάτων της Άμεσης Διαχείρισης καθώς και αποδοχή ή μη ενστάσεων σχετικά με τη χορήγηση εκείνων που χορηγούνται γενικά από κοινωφελείς περιουσίες (ιδρύματα και κληροδοτήματα).

ιη) Επικύρωση αντιγράφων, εγγράφων και βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.

19. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης

α) Έγκριση μελετών έργων που εκπονούνται από το αρμόδιο τμήμα.

β) Έγκριση ανάθεσης μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77 προϋπολογισμού μέχρι δεκαπέντε χιλιάδες ευρώ (15.000 €).

γ) Έγκριση εκτέλεσης έργων με βάση τις διατάξεις το Ν. 1418/1984 προϋπολογισμού μέχρι πενήντα χιλιάδες ευρώ (50.000 €).

δ) Έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77

ε) Έγκριση της διακήρυξης δημοπρασίας και των συμβατικών τευχών για την εκτέλεση έργων με βάση τις διατάξεις το Ν. 1418/1984.

στ) Έκδοση απόφασης επέκτασης, συμπλήρωσης ή τροποποίησης σύμβασης ανάθεσης μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

ζ) Έκδοση απόφασης τροποποίησης μελέτης μετά την υπογραφή της σύμβασης ύστερα από γνώμη του αρμόδιου Τεχνικού Συμβουλίου.

η) Έκδοση απόφασης παράτασης προθεσμίας παράδοσης μελετών που ανατίθενται με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77

θ) Έγκριση παράτασης συνολικών και τμηματικών προθεσμιών περάτωσης έργων.

ι) Έκδοση απόφασης επί ενστάσεων κατά οποιασδήποτε πράξης κατά τη διαδικασία ανάθεσης μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

ια) Έκδοση απόφασης επί ενστάσεων κατά πράξεων ή παραλείψεων της Διευθύνουσας Υπηρεσίας κατά την εκτέλεση έργων με βάση τις διατάξεις του Ν. 1418/1984.

ιβ) Έκδοση απόφασης επί αντιρρήσεων κατά του κύρους των δημοπρασιών ανάθεσης της εκτέλεσης έργων.

ιγ) Έκδοση απόφασης ορισμού επιτροπών ανάθεσης μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

ιδ) Έκδοση απόφασης ορισμού επιτροπών διαγωνισμού για την εκτέλεση έργων.

ιε) Έγκριση του αποτελέσματος της δημοπρασίας εκτέλεσης έργων.

ιστ) Έγκριση ανακεφαλαιωτικών πινάκων εργασιών και πρωτοκόλλων καθορισμού νέων τιμών μονάδων κατά την εκτέλεση έργων.

ιζ) Απόφαση ορισμού επιτροπής προσωρινής και οριστικής παραλαβής έργων.

ιη) Έγκριση του πρωτοκόλλου προσωρινής και οριστικής παραλαβής.

ιθ) Λοιπές πράξεις ή ενέργειες για τις οποίες η σχετική νομοθεσία περί Δημοσίων Έργων αναφέρει ως αρμόδιο για την ανάθεση εκπόνησης μελετών και την κατασκευή δημοσίων έργων την «Προϊσταμένη Αρχή».

κ) Επικύρωση αντιγράφων, εγγράφων και βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής.

20. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων

α) Ενέργειες για το συντονισμό των επί μέρους συναρμοδίων Διευθύνσεων και Υπηρεσιών του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, σε φορολογικά και τελωνειακά θέματα διεθνών οικονομικών σχέσεων.

β) Αλληλογραφία σε τεχνικά θέματα και ανταλλαγή πληροφοριών με εθνικούς και διεθνείς φορείς και οργανισμούς, καθώς και με ξένες Διοικήσεις.

γ) Ενέργειες σε θέματα υποδοχής εκπροσώπων διοικήσεων άλλων κρατών και διεθνών φορέων και οργανισμών, στο πλαίσιο συνεργασίας τους σε αντικείμενα κοινού ενδιαφέροντος.

δ) Εισηγήσεις για τη συμμετοχή υπαλλήλων της Διεύθυνσης σε διεθνείς ημερίδες, σεμινάρια, αποστολές, ομάδες εργασίας, επιτροπές και άλλα διεθνή όργανα.

Δ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Ι. ΓΕΝΙΚΑ

α) Ενέργειες προπαρασκευαστικών πράξεων για υποθέσεις που εκκρεμούν.

β) Ενέργειες πράξεων με τις οποίες ζητούνται στατιστικά στοιχεία ή άλλες πληροφορίες.

γ) Έκδοση πιστοποιητικών ή αντιγράφων γενικά, καθώς και βεβαιώσεων για θέματα, που είναι δυνατό να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

δ) Χορήγηση αντιγράφων εμπιστευτικών εγγράφων, ύστερα από έγκριση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης.

ε) Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών, εκτός από αιτήσεις παραπόνων, με τις οποίες ζητούνται πληροφορίες για υποθέσεις τους.

στ) Διαβιβαστικά έγγραφα, απλές ανακοινώσεις ή κοινοποιήσεις εγγράφων και αποφάσεων.

ζ) Έγκριση τοποθέτησης στο αρχείο εγγράφων, για τα οποία δεν απαιτείται περαιτέρω ενέργεια.

η) Υπομνηστικά έγγραφα σε θέματα που δεν έχουν το γενικότερο ενδιαφέρον της Διεύθυνσης.

θ) Απαντήσεις σε αναφορές πολιτών και έγγραφα υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων σε θέματα, για τα οποία έχει λάβει θέση η Υπηρεσία, πλην αναφορών παραπόνων.

ι) Περιλήψεις αποφάσεων και πράξεων που δημοσιεύονται στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον ημερήσιο τύπο, καθώς και εντολές δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως Π.Διαταγμάτων και λοιπών πράξεων.

ια) Χορήγηση βεβαιώσεων από τους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών επιπέδου τμήματος μισθολογικού περιεχομένου για κάθε νόμιμη χρήση (δάνεια, συνταξιοδότηση, αναγνωρίσεις προϋπηρεσίας κ.λπ.).

ιβ) Βεβαιώσεις για την πραγματοποίηση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων.

ιγ) Εξουσιοδοτήσεις προς τη Δ΄ Δ.Ο.Υ. Αθηνών για την εξόφληση χρηματικών ενταλμάτων.

ΙΙ. Ειδικά θέματα κατά λόγο αρμοδιότητας, σύμφωνα με τον Οργανισμό του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

1. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ4 - Δ/νσης Προσωπικού

α) Κοινοποίηση προσωπικών μεταβολών σε υπαλλήλους όλων των βαθμών και έγγραφα κοινοποίησης καταστάσεων του Ν. 2683/1999.

β) Έκδοση πιστοποιητικών υπηρεσιακών μεταβολών.

γ) Πράξεις θεώρησης βιβλιαρίων νοσηλείας Προϊσταμένων, υπαλλήλων και των μελών των οικογενειών τους καθώς και κάθε σχετικό μ' αυτά έγγραφο.

δ) Αποφάσεις χορήγησης αναρρωτικών αδειών στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων όλων των Υπηρεσιών του Γ.Λ. Κράτους.

ε) Χορήγηση κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών (φοιτητικές κ.λπ) , σε υπαλλήλους της Κεντρικής Υπηρεσίας.

στ) Χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων σε υπαλλήλους όλων των βαθμών του Γ.Λ. Κράτους κατά τις διατάξεις του Ν. 2470/1997 (όπου απαιτείται έκδοση διοικητικής πράξης).

ζ) Αποφάσεις αλλαγής επωνύμου υπαλλήλων.

η) Αποφάσεις που αναφέρονται στη μισθολογική κατάσταση και εξέλιξη του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

θ) Έγγραφα παραπομπής Προϊσταμένων και υπαλλήλων για υγειονομική εξέταση, καθώς και αποφάσεις δικαιολόγησης αποχής από τα υπηρεσιακά καθήκοντα για λόγους ασθενείας με αποδοχές ή χωρίς αποδοχές των υπαλλήλων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

ι) Αποφάσεις προαγωγής των μονίμων υπαλλήλων.

ια) Διαπιστωτικές πράξεις και διαδικαστικές ενέργειες απόλυσης λόγω 35ετίας ή ορίου ηλικίας ή θανάτου ή έκπτωσης όλων των μονίμων υπαλλήλων και διαπιστωτικές πράξεις λύσης εργασιακής σχέσης, λόγω ορίου ηλικίας προσωπικού ιδιωτικού δικαίου.

ιβ) Απαντήσεις σε αιτήματα υπαλλήλων σχετικά με την υπηρεσιακή τους κατάσταση.

ιγ) Έγγραφα προς τη Δ20 για αυξομείωση προβλέψεων θέσεων προσωπικού.

Πέρα από τα θέματα που αναφέρονται ανωτέρω στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικών Παροχών και Μητρώου περιλαμβάνονται και τα κατωτέρω θέματα:

α) Επικύρωση αντιγράφων των εγγράφων που εξέρχονται από την Κεντρική Υπηρεσία.

β) Θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων.

2. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ20- Δ/νσης Προϋπολογισμού

α) Αποφάσεις ισόποσης αυξομείωσης πιστώσεων και μεταφορά αυτών από τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων ενός φορέα σε άλλο ή στον Τακτικό Προϋπολογισμό, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ, κατά ΚΑΕ.

β) Εντολές προς τις Δ.Ο.Υ. για την εισαγωγή στον προϋπολογισμό εσόδων αδιάθετων υπολοίπων από εντάλματα προπληρωμής δαπανών δημόσιων επενδύσεων σε δραχμές και ξένο συνάλλαγμα, μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

γ) Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν την εκτέλεση του Γενικού Κρατικού Προϋπολογισμού και επιφέρουν μεταβολές πιστώσεων ή αύξηση του ποσοστού διάθεσης αυτών μέχρι του ποσού των 30.000 ευρώ, πλην των περιπτώσεων που η αρμοδιότητα μεταβιβάζεται με την παρούσα ή ανήκει σε άλλα όργανα.

3. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ22 - Δ/νσης Μισθολογίου.

Έγγραφα επί θεμάτων για τα οποία έχει ήδη λάβει θέση επανειλημμένως η Διεύθυνση, πλην εκείνων για τα οποία ζητείται η επανεξέταση ή προσκομίζονται νέα στοιχεία.

4. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ24 -Δ/νσης Λογαριασμών του Δημοσίου.

α) Ενέργειες για τη βεβαίωση ως δημοσίου εσόδου των προξενικών εισπράξεων.

β) Ενέργειες για την αποστολή παραστατικών στοιχείων του υπολόγου συμψηφισμών στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

5. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ25- Δ/νσης Κίνησης Κεφαλαίων Εγγυήσεων Δανείων και Αξιών.

α) Εντολές που απευθύνονται στην Τράπεζα της Ελλάδος για την πληρωμή αποζημίωσης Ελλήνων υπηκόων που έχουν υποστεί ζημιές από μέτρα εθνικοποίησης, πολέμου κ.λπ . από άλλες χώρες (Γερμανία, Ρουμανία κ.λπ) και αναγνωρίστηκαν δικαιούχοι με αποφάσεις οικείων εκδικαστικών Επιτροπών.

β) Εντολές για την εκποίηση των αντικειμένων των κολασίμων πράξεων που δημοσιεύονται υπέρ του Δημοσίου, βάσει τελεσιδίκων καταδικαστικών αποφάσεων, λόγω παραβάσεως των νόμων περί προστασίας του Εθνικού Νομίσματος.

γ) Εντολές στην Τράπεζα της Ελλάδος για τον τρόπο της χρησιμοποίησης των ποσών που τιθενται στη διάθεσή της από τα χρηματικά εντάλματα, τα οποία εκδίδονται στο όνομά της επί του Ταμείου Υπολόγου Συμψηφισμών και μέχρι ποσού 15.000 ευρώ κατ' εντολή, εκτός των ενταλμάτων Γενικών Επιτελείων Στρατού, Ναυτικού και Αεροπορίας .

δ) Εντολές εγκρίσεων για τη χορήγηση συναλλάγματος γενικά ποσού μέχρι δέκα χιλιάδων (10.000) δολλαρίων Η.Π.Α.

ε) Λογιστικές εγγραφές που έχουν σχέση με την εμφάνιση στη δημόσια λήψοδοσία των χρεωπιστώσεων του τηρουμένου στην Τράπεζα της Ελλάδος λογαριασμού του Δημοσίου Νο. 200 «Ελληνικό Δημόσιο - Συγκέντρωση Εισπράξεων Πληρωμών»

στ) Εντολές προς την Τράπεζα της Ελλάδος για τη χρέωση ποσού μέχρι 300.000 ευρώ του λογαριασμού του Δημοσίου «Συγκέντρωση Εισπράξεων και Πληρωμών « ή άλλων εκτός προϋπολογισμού λογαριασμών για την πληρωμή υποχρεώσεων του Δημοσίου λόγω κατάπτωσης εγγύησης αυτού.

6. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ40 - Δ/νσης Οικονομικού

α) Έγγραφα με τα οποία αναζητούνται από τα Ασφαλιστικά Ταμεία των υπαλλήλων κρατήσεις αποδοχών και εισφορές που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως.

β) Εντολές προς τους υπολόγους για την καταβολή δαπανών από τα χρηματικά εντάλματα προπληρωμής, που έχουν εκδοθεί στο όνομά τους μέχρι του ποσού των 6.000 ευρώ για κάθε περίπτωση.

γ) Διαβιβαστικά έγγραφα δαπανών προς την Υ.Δ.Ε. μέχρι του ποσού των 6.000 ευρώ για κάθε περίπτωση.

δ) Εντολές χορήγησης υλικού για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

ε) Αιτήματα προς τη Δ20-Προϋπολογισμού για αύξηση του ποσοστού διαθέσεως των πιστώσεων.

στ) Προτάσεις μεταφοράς πίστωσης από ένα κωδικό αριθμό σε άλλο κωδικό αριθμό, διαφορετικών Ειδικών Φορέων μέχρι ποσού έξι χιλιάδων (6.000) ευρώ.

ζ) Αποφάσεις για μεταβίβαση πιστώσεων στις Περιφερειακές Διοικήσεις με επιτροπικά εντάλματα πληρωμής μέχρι του ποσού των 6.000 ευρώ για κάθε περίπτωση.

η) Αποφάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων στον Προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους) με ισόποση μείωση άλλων πιστώσεων του αυτού Ειδικού Φορέα και υποκατηγορίας μέχρι του ποσού των 15.000 ευρώ.

θ) Αποφάσεις εγγραφής ή αύξησης πιστώσεων περιφερειακού προϋπολογισμού (Περιφέρειας ή Περιφερειακής Διοίκησης) στους φορείς αρμοδιότητάς τους με ισόποση μείωση των πιστώσεων των αντιστοίχων Υπηρεσιών - Φορέων και υποκατηγοριών του προϋπολογισμού του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών (Γ.Λ. Κράτους), μέχρι του ποσού των 15.000 ευρώ.

7. Προϊστάμενοι Τμημάτων των Δ/νσεων Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Συντάξεων

α) Πράξεις για αποδοχή αποφάσεων και πράξεων των οργάνων που έχουν δικαιοδοσία σε θέματα συντάξεων και έγγραφα που εκδίδονται για την εκτέλεση των αποφάσεων αυτών αποκλειστικά και μόνον εφόσον αφορούν την αύξηση ή μείωση των χορηγιών τέως Δημάρχων και Προέδρων Κοινοτήτων.

β) Έγγραφα προς τις αρμόδιες αρχές και τους ενδιαφερόμενους με τα οποία αποστέλλονται για κοινοποίηση με αποδεικτικό, αντίγραφα πράξεων ή αποφάσεων οργάνων που έχουν δικαιοδοσία για συντάξεις.

γ) Έγγραφα για επανεγγραφή διαγραφέντος συνταξιούχου ή βοηθηματούχου.

δ) Έγγραφα για μείωση, αύξηση ή διακοπή της σύνταξης σε περίπτωση μεταβολής , που επέρχεται μετά την αναγνώριση του δικαιώματος σύνταξης.

ε) Εκκαθάριση καθυστερουμένων συντάξεων, βοηθημάτων και επιδομάτων κάθε μορφής.

στ) Καταλογιστικές αποφάσεις για συντάξεις, βοηθήματα και επιδόματα κάθε μορφής, που λήφθηκαν αχρεωστήτως, αποφάσεις με τις οποίες επιβάλλονται σύμφωνα με το Νόμο ποινές για τη μη εμπρόθεσμη δήλωση για μεταβολές που επήλθαν στη συνταξιοδοτική κατάσταση, καθώς και τις αποφάσεις διαγραφής ή έκπτωσης χρεών, που προέρχονται από τις ίδιες αιτίες μέχρι του ποσού των 12.000 ευρώ.

ζ) Εντολή για μεταβολή στο ποσό της σύνταξης ή των επιδομάτων κάθε μορφής ή καταβολής αναδρομικά ποσών καθώς και όλα τα σχετικά με τις μεταβολές αυτές έγγραφα.

η) Εγκρίσεις τοποθέτησης στο Αρχείο ή τους συνταξιοδοτικούς φακέλλους αιτήσεων, για τις οποίες δεν απαιτείται άλλη ενέργεια.

8. Προϊστάμενος Β΄ Τμήματος της Δ47-Δ/νσης Συνταξιοδοτικής Νομοπαρασκευαστικής Εργασίας Ενστάσεων και Προσφυγών

α) Έγγραφα κοινοποίησης αρμοδίως των αποφάσεων που εκδίδονται από τις Επιτροπές των άρθρων 1 και 4 του Α.Ν. 599/1968.

β) Έγγραφα προς ιδιώτες με τα οποία ζητείται να συμπληρωθούν τα δικαιολογητικά τα σχετικά με την εκδίκαση των υποθέσεών τους.

9. Προϊστάμενος Ανεξαρτήτου Τμήματος Διεκπεραίωσης, Αρχείου και Πληροφόρησης Πολιτών.

α) Επικύρωση αντιγράφων των εγγράφων που εξέρχονται από τις Διευθύνσεις Συντάξεων.

β) Θεώρηση του γνησίου της υπογραφής και επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων.

10. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Δ49-Δ/νσης Χρηματοδοτικού Προγραμματισμού και Διαχείρισης Κρατικών Διαθεσίμων.

Αποφάσεις ρύθμισης χρεαπαιτήσεων μεταξύ φορέων του Δημοσίου μέχρι του ποσού των 30.000 ευρώ.

11. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Διεύθυνσης Εθνικών Κληροδοτημάτων κατά λόγο αρμοδιότητας.

α) Γνωστοποίηση των ΦΕΚ, στα οποία δημοσιεύονται οι αποφάσεις ή τα Π.Δ., που αφορούν κοινωφελείς περιουσίες και ιδρύματα.

β) Έγκριση: (α) δαπανών διαχείρισης, εξόφλησης χρεών, λογοδοσιών εκκαθαριστών, εκτελεστών διαθηκών και κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών (β) αμοιβών δικηγόρων, μηχανικών, εμπειροτεχνών, εκτιμητών, φυλάκων μεταγραφών κλπ. και (γ) καθορισμού αντιμισθίας εκκαθαριστών, εκτελεστών διαθηκών, Διοικητών κοινωφελών περιουσιών και κηδεμόνων σχολαζουσών κληρονομιών μέχρι του ποσού των χιλίων πεντακοσίων ευρώ (1.500 €).

γ) Έγκριση συμβιβαστικής επίλυσης διαφοράς, που αφορά κοινωφελή περιουσία, εφόσον η αξία του αντικειμένου του συμβιβασμού είναι μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000 €).

δ) Έγκριση ή μη επένδυσης των περιουσιών που καταλείπονται υπέρ κοινωφελών σκοπών καθώς και χορήγησης ή λήψης δανείου μέχρι του ποσού των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000 €) για κάθε περίπτωση σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 2039/1939.

ε) Επικύρωση αντιγράφων, εγγράφων και βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

12. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης.

α) Θεώρηση των μελετών που εκπονούνται από το Τμήμα Προγραμματισμού και Μελετών Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Στέγασης.

β) Υπογραφή σύμβασης της ανάθεσης μελετών με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

γ) Έγκριση λογαριασμών πληρωμής αμοιβών μελετών που ανατίθενται με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

δ) Απόφαση ορισμού μηχανικών για την επίβλεψη των εργασιών εκπόνησης μελετών που ανατίθενται με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

ε) Απόφαση επιβολής ποινικών ρητρών κατά την εκπόνηση μελετών που ανατίθενται με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

στ) Έκδοση απόφασης κήρυξης έκπτωτου του αναδόχου εκπόνησης μελετών που ανατίθενται με βάση τις διατάξεις του Ν. 716/77.

ζ) Έκδοση απόφασης επί αιτήσεων αναδόχων εκπόνησης μελετών για τη διάλυση της σχετικής σύμβασης ανάθεσης

η) Έκδοση βεβαίωσης συμμόρφωσης αναδόχου εκπόνησης μελέτης προς τις συμβατικές υποχρεώσεις και έγκριση της σχετικής μελέτης.

θ) Υπογραφή της σύμβασης για την κατασκευή δημοσίων έργων.

ι) Έγκριση λογαριασμών για την πληρωμή των εργασιών που έχουν εκτελεστεί κατά την κατασκευή Δημοσίων Έργων.

ια) Απόφαση ορισμού τεχνικών υπαλλήλων για την επίβλεψη των έργων.

ιβ) Έκδοση απόφασης μείωσης εγγυήσεων.

ιγ) Έγκριση χρονοδιαγράμματος κατασκευής των έργων.

ιδ) Απόφαση επιβολής ποινικών ρητρών κατά την εκτέλεση των έργων.

ιε) Έκδοση απόφασης κήρυξης έκπτωτου του αναδόχου των έργων.

ιστ) Έκδοση απόφασης αποδοχής ή απόρριψης του περιεχομένου της δήλωσης διακοπής εργασιών που υποβάλλει ο ανάδοχος εκτέλεσης έργου.

ιζ) Έκδοση απόφασης επί της αίτησης του αναδόχου για διάλυση της σύμβασης.

ιη) Έκδοση βεβαίωσης περάτωσης εργασιών.

ιθ) Λοιπές πράξεις ή ενέργειες για τις οποίες η σχετική νομοθεσία περί Δημοσίων Έργων αναφέρει ως αρμόδιο για την ανάθεση εκπόνησης μελετών και την κατασκευή δημοσίων έργων τη «Διευθύνουσα Υπηρεσία».

κ) Επικύρωση αντιγράφων, εγγράφων και βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

13. Προϊστάμενοι Τμημάτων της Διεύθυνσης Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων.

α) Ενέργειες προπαρασκευαστικών πράξεων, για υποθέσεις που εκκρεμούν.

β) Ενέργειες, με τις οποίες ζητούνται στατιστικά στοιχεία.

γ) Έκδοση αντιγράφων γενικά, καθώς και βεβαιώσεων, για θέματα, που είναι δυνατό να βεβαιωθούν, από στοιχεία, που τηρούνται στην Υπηρεσία.

δ) Απαντήσεις σε αιτήσεις πολιτών, εκτός από αιτήσεις παραπόνων, με τις οποίες ζητούνται πληροφορίες για υποθέσεις τους.

ε) Διαβιβαστικά έγγραφα.

στ) Έγκριση τοποθέτησης εγγράφων στο αρχείο, για τα οποία δεν απαιτείται περαιτέρω ενέργεια.

ζ) Απλές ανακοινώσεις ή κοινοποιήσεις εγγράφων και αποφάσεων.

η) Υπομνηστικά έγγραφα, σε θέματα που δεν έχουν το γενικότερο ενδιαφέρον της Διεύθυνσης.

Άρθρο 3

Μεταβιβάζουμε στους υπαλλήλους των Δ/νσεων Συντάξεων του Γ.Λ. Κράτους, που χειρίζονται Η/Υ, την εξουσία:

α) Να υπογράφουν παράλληλα με τους Προϊσταμένους Τμημάτων των ίδιων Διευθύνσεων, «Με εντολή Υφυπουργού», βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά συνταξιοδοτικού περιεχομένου που παράγονται από τους Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές (Η/Υ) και χορηγούνται στους ενδιαφερομένους όπως έχουν δηλαδή χωρίς αλλοίωση (τροποποίηση, προσθήκη ή διαγραφή) του περιεχομένου τους και

β) Να χορηγούν και να επικυρώνουν αντίγραφα εγγράφων, πράξεων κ.λπ. συνταξιοδοτικού περιεχομένου που επίσης παράγονται από τους Η/Υ και χορηγούνται στους

ενδιαφερομένους όπως έχουν, δηλαδή χωρίς αλλοίωση του περιεχομένου τους.

Άρθρο 4

α) Η κατά τα προηγούμενα άρθρα μεταβίβαση της εξουσίας στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων, να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» ισχύει και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους, σε περίπτωση ελλείψεως, απουσίας ή κωλύματός τους.

β) Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιουλίου 2004

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευτεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ